

SPOLEČENSTVÍ OBCÍ MIKROREGIONU MOHELNICKO

vyhlašuje

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na obsazení pozice:

právník – specialista na GDPR a veřejné zakázky

Místo výkonu práce: Moravičany

Předpokládaný nástup: od 1. 1. 2026 nebo dle dohody

Pracovní poměr: na dobu určitou ve výši úvazku až 1,0 se zkušební dobou 4 měsíce (záskok za mateřskou)

Platové podmínky: výše platu bude stanovena individuálně podle odborné kvalifikace, zkušeností a rozsahu svěřené agendy

Náplň práce:

- poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek, práva a ochrany osobních údajů (GDPR),
- zajišťování právního poradenství a metodické podpory pro činnost mikroregionu a jeho členských obcí,
- zpracování a připomínkování smluv, rozhodnutí, interních směrnic a dalších právních dokumentů,
- koordinace a metodická pomoc při zadávání veřejných zakázek malého i vyššího rozsahu,
- zpracování dokumentace k zadávacím řízením, komunikace s dodavateli,
- zajišťování činností pověřence pro ochranu osobních údajů pro členské i smluvní obce,
- spolupráce na přípravě a realizaci projektů financovaných z dotací,
- zastupování mikroregionu a jeho členských obcí při jednáních s úřady, partnery a dalšími subjekty,
- podílení se na rozvoji a akcích mikroregionu, včetně spolupráce při organizaci veřejných a komunitních aktivit.

Požadavky:

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru Právo a právní věda.
- Výhodou zkušenost a orientace v oblasti veřejných zakázek a ochrany osobních údajů.
- Znalost zákona o obcích, správního řádu, pracovně-právních předpisů, zákona o zadávání veřejných zakázek, zákona o zpracování osobních údajů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- Organizační schopnosti, komunikativnost, schopnost samostatné i týmové práce, výborné komunikační a vyjadřovací schopnosti v písemném i ústním projevu, aktivní přístup k řešení problémů, pečlivost a zodpovědnost.
- Dobrá znalost práce s PC, řidičský průkaz skupiny B nutností.

Povinné přílohy k přihlášce:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkající se požadovaných činností,
- originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence Rejstříků trestů ne starší 3 měsíců,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v tomto znění: „*Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu přihlášky do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování*“.

Přihlášku spolu s ostatními dokumenty doručte buď e-mailem na adresu mohelnicko@mohelnice.cz, nebo v zalepené obálce označené „**Výběrové řízení – PRÁVNÍK**“ s uvedením adresy uchazeče osobně nebo zašlete na adresu Společenství obcí mikroregionu Mohelnicko, Moravičany 330, 789 82 tak, aby byla doručena nejpozději v pondělí 1. 12. 2025 do 10:00 hodin.

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně po telefonické domluvě vyzvednout po ukončení výběrového řízení, a to nejpozději do 19. 12. 2025. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo toto vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Bližší informace u Mgr. Jitky Macháčkové, tel. 731 104 001.

V Moravičanech dne 12. 11. 2025